



Den 28. april 2020

### **Voldgiftsnævnets håndtering af fysiske møder under COVID-19**

Berammede møder i Voldgiftsnævnets regi gennemføres fra den 27. april 2020 som udgangspunkt, hvis det kan ske på en retssikkerhedsmæssig og sundhedsmæssig forsvarlig måde.

Voldgiftsnævnet vil forud for de konkrete møder være i dialog med voldgiftsretterne, mediatorerne mfl. og advokaterne i sagerne om mødernes nærmere tilrettelæggelse, herunder antallet af deltagere og eventuel hel eller delvis anvendelse af digitale kommunikationsmidler (som udgangspunkt Teams eller Skype). Hvis en part ikke er repræsenteret ved advokat, kontaktes den pågældende direkte.

Om muligt ca. 3 uger før mødets afholdelse vil Voldgiftsnævnet sikre, at der enten bliver indkaldt til et telefonmøde eller foretages en skriftlig høring vedrørende mødets tilrettelæggelse. Hvis der kort før mødets afholdelse måtte ske ændringer, f.eks. i antallet af deltagere, skal dette straks meddeles Voldgiftsnævnet.

Advokater i sagerne opfordres til at medvirke til at sikre, at antallet af deltagere begrænses mest muligt, herunder således at en part kun møder ved ganske få personer, og således at der som udgangspunkt ikke møder andre advokater eller fuldmægtige som tilhørere.

Hvis der måtte være sygdom eller konkrete sundhedsmæssige bekymringer, skal det naturligvis meddeles i den enkelte sag. Mødedeltagere, herunder parter, advokater og vidner, der er smittede eller har symptomer (selv milde symptomer), der kunne tyde på COVID-19, skal ikke møde i voldgiftsretten eller i andre møder ved Voldgiftsnævnet.

Det skal i så fald overvejes, om det er muligt at anvende alternative digitale kommunikationsmidler (som udgangspunkt Teams eller Skype) helt eller delvist ved mødeafholdelsen. Der henvises herved til Voldgiftsnævnets vejledning for afholdelse af digitale møder.

#### **Sundhedsmæssig forsvarlig afvikling af møder**

Det er en forudsætning for gennemførelse af fysiske møder, at de kan gennemføres i overensstemmelse med sundhedsmyndighedernes til enhver tid gældende anbefalinger og retningslinjer om forholdsregler mod smittespredning.

Antallet af tilstedeværende aktører i mødelokalet må ikke overstige 10 personer, og der må højst være 1 person pr. 4 m<sup>2</sup>. Ud for hvert af Voldgiftsnævnets mødelokaler er det angivet, hvor mange personer der maksimalt må opholde sig i rummet.

Det er sikret, at der er 2 meters afstand mellem pladserne i mødelokalerne, og at dette er klart markeret i lokalerne. Der skal under opholdet i Voldgiftsnævnet hele tiden holdes 2 meters afstand til andre personer.



Ved voldgiftssager, hvor der medvirker tre dommere, anvendes Voldgiftsnævnets store mødelokale 3, mens mødelokale 8 vil blive benyttet ved voldgiftssager, hvor der medvirker én dommer. Ved andre sagstyper fordeles lokalerne afhængigt af mødets karakter.

Ved ét møde i Voldgiftsnævnets lokaler får hver part, eventuelle vidner og skøns mænd separate opholdsrum til pauser, herunder frokost, og ved flere møder tilstræbes dette. Information om pauserum fremgår af informationsskærmen ved receptionen.

I tilfælde af, at der afholdes to møder samme dag, vil Voldgiftsnævnet sikre, at der aftales forskudte mødetider, således at antallet af personer, der møder ind på samme tid, ikke bliver for højt. Også når mødet forlades og under pauser, skal der vises hensyn til andre personer, herunder 2 meters afstand.

Rengøring, hygiejne og udluftning prioriteres højt.

Der sker fortsat daglig grundig rengøring af lokaler, der er udbygget med særlig omhyggelighed omkring kontaktpunkter såsom bordplader, stolerygge, kontakter og af toiletter mv. Voldgiftsnævnets personale sørger for løbende afspritning af kontaktpunkter såsom håndtag mv. i løbet af dagen.

Der er adgang til håndsprit uden for mødelokalerne, og alle mødedeltagere skal anvende håndsprit, inden de går ind i mødelokalet. Der er ligeledes opstillet håndsprit ved samtlige pladser i mødelokalerne, og alle mødedeltagere skal anvende håndsprit, inden de forlader mødelokalet.

Det vil blive sikret, at pladsen for eventuelle vidner og skøns mænd i mødelokalerne afsprittes, når pladsen forlades, eller at der er separate pladser.

Voldgiftsnævnets personale sørger for høje hygiejniske standarder ved mødeopdækningen og ved udskiftning af kaffe mv. i frokostpausen, hvor der også sikres udluftning. Hver mødedeltager har adgang til "egen" kaffe og vand. Det er væsentligt, at alle mødedeltagere forlader mødelokalet i forbindelse med frokostpausen, således at Voldgiftsnævnets personale kan varetage den nødvendige rengøring og udluftning mv.

Anvisninger vedrørende sundhedsmæssige foranstaltninger fremgår af informationsskærmen ved indgangen. Der er desuden opsat skilte på gangen og i alle lokaler med de nærmere anvisninger, og på alle toiletter er opsat skilte om håndvask og hygiejne.

Ved møder, der afholdes på hoteller eller i konferencefaciliteter, sikrer Voldgiftsnævnet forud for det enkelte møde, at tilsvarende standarder anvendes. Der kan dog ikke forventes separate opholdsrum til pauser, men der sikres, at større opholdsområder er tilgængelige.

Ovennævnte ramme og retningslinjer for mødeafholdelse vil blive justeret løbende i overensstemmelse med eventuelle ændringer i sundhedsmyndighedernes anvisninger mv.